

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 129 города Пензы «Подсолнушек»**

(МБДОУ детский сад №129 г. Пензы «Подсолнушек»)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ
детского сада № 129 г. Пензы

«Подсолнушек»

В. З. Кочеткова

«06» 02 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации доступности объекта для детей с
ограниченными возможностями здоровья, детей -
инвалидов**

Пенза
2023

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение обеспечения условий доступности для инвалидов и иных мало мобильных объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им в этом необходимой помощи (далее Положение) определяет ключевые принципы и требования, направленные на защиту прав инвалидов посещения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад 129 г. Пенза «Подсолнушек»

1.2. Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для — инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сферах образования, а так же оказания им при этом — необходимой помощи».

2. Цель, задачи Положения.

2.1. Цель: обеспечение инвалидам и иным мало мобильным гражданам, равные возможности для реализации своих прав и свобод, в том числе равное право на получение всех необходимых образовательных услуг, предоставляемых ДОУ.

2.2. Задачи:

- а) обеспечение разработки и реализации комплекса мер по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи сотрудниками ДОУ;
- б) закрепление и разъяснение сотрудникам основных требований доступности объектов и услуг, установленных законодательством Российской Федерации, включая ответственность и санкции, которые могут применяться к сотрудникам в связи с несоблюдением указанных требований или уклонением от их исполнения;
- в) формирование у сотрудников понимания о необходимости обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;
- г) формирование толерантного сознания сотрудников, независимо от занимаемой должности, по отношению к инвалидности и инвалидам.

3. Меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг включают:

- а) определение должностных лиц, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи;
- б) обучение и инструктирование сотрудников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг с учетом имеющихся ограничений жизнедеятельности;
- в) создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- г) создание инвалидам условий доступности услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативным и правовыми актами.

4. Основные принципы деятельности ДОУ, направленные на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

4.1. Деятельность, направленная на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ДОУ осуществляется на основе следующих основных принципов:

- а) уважение достоинства человека, его личной самостоятельности, включая свободу делать свой собственный выбор, и независимости;
- б) толерантность;
- в) полное и эффективное вовлечение и включение в общество;
- г) уважение особенностей инвалидов и их принятие в качестве компонента людского многообразия и части человечества;
- д) равенство возможностей;
- е) доступность;
- ж) уважение развивающихся способностей детей-инвалидов и уважение права детей-инвалидов сохранять свою индивидуальность.

5. Область применения Положения и круг лиц, попадающих под действие.

5.1. Все сотрудники ДОУ должны руководствоваться настоящим Положением.

5.2. Требования настоящего Положения распространяются на сотрудников, а также на иных лиц, в тех когда соответствующие обязанности закреплены в Федеральном законе.

6. Управление деятельностью ДОУ, направленной на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи.

Эффективное управление деятельностью ДОУ, направленное на обеспечение условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия заведующей ДОУ и ответственного сотрудника.

6.1. Заведующая ДОУ определяет ключевые направления Положения, утверждает Положение, рассматривает и утверждает необходимые изменения и дополнения, организует общий контроль по его реализации,

6.2. Ответственный сотрудник ДОУ, назначенный по приказу заведующей, отвечает за практическое применение всех мер, направленных на обеспечение принципов и требований Положения, осуществляет контроль по его выполнению.

6.3. Основные идеи данного Положения доводятся до сведения всех сотрудников ДОУ.

7. Условия доступности объектов ДОУ в соответствии с установленными требованиями.

7.1. Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них.

7.2. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, при необходимости, с помощью сотрудников Детского сада, предоставляющих услуги.

7.3. Возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, при необходимости, с помощью сотрудников ДОУ.

7.4. Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.

7.5. Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

8. Условия доступности услуг ДОУ в соответствии с установленными требованиями.

8.1. Оказание сотрудниками ДОУ инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуг, об оформлении необходимых для получения образовательных услуг документов.

8.2. Оказание сотрудниками ДОУ, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Положения.

9.1. Заведующая ДОУ и сотрудники независимо от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение требований Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти требования.

9.2. К мерам ответственности за уклонение от исполнения требований к созданию условий для беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам ДОУ относятся меры дисциплинарной и административной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Срок хранения.

Срок хранения Положения не ограничен.

Положение действует до принятия нового.